

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Tema: Insumos técnicos formulación Política Pública Distrital de SPA

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Dirección de Provisión de Servicios de Salud	Gestión Social y Territorial en Salud Pública

Objetivo	Fecha: 08/05/2026			
Realizar articulación interna para avanzar en la elaboración de insumos técnicos para la formulación de la Política Pública Distrital de SPA	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:		
		Asesoría ()		Capacitación ()
		Orientación ()		Acompañamiento ()
	Otro (x) <u>Articulación</u>			
	Modalidad:	Presencial ()	Virtual (x)	Mixta ()
	Lugar: Plataforma TEAMS			
	Hora Inicio: 11:45 am		Hora Fin: 12:40 pm	
	Notas por: Luisa Bonilla			
	Próxima Reunión: Por definir			
Quien cita: Por definir				


TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

La reunión inició con la presentación de los participantes. Acorde a ello, se dio la bienvenida a Laura Alejandra Suárez, quien fue designada para acompañar el nodo desde la Subdirección Centro Regulador de Urgencias y Emergencias.

Posteriormente, se contextualizó el objetivo principal del encuentro, orientado a avanzar en la elaboración de insumos técnicos necesarios para la formulación de la política pública distrital de sustancias psicoactivas. Para ello, se socializó una matriz de análisis de brechas construida previamente, la cual consolida las acciones actuales que desarrollan distintas dependencias de la Secretaría Distrital de Salud en relación con esta temática. Se explicó que este instrumento permitirá identificar con claridad qué se está haciendo actualmente, evaluar la pertinencia y efectividad de dichas acciones y, a partir de ello, definir los productos que deberán mantenerse, fortalecerse o ajustarse en coherencia con el Plan Territorial de Salud y los proyectos de inversión con horizonte al año 2027.

En el desarrollo de la discusión técnica, se enfatizó la necesidad de completar y depurar la información de la matriz, particularmente en lo relacionado con las acciones realizadas desde las áreas de aseguramiento y de urgencias y emergencias. Se precisó que, en esta primera fase, el objetivo no es cuantificar atenciones o resultados, sino mapear de manera clara las acciones, intervenciones, procesos o protocolos existentes asociados a la atención del consumo de sustancias psicoactivas. Asimismo, se indicó que este ejercicio deberá permitir, en una etapa posterior, definir de manera diferencial productos de gestión y bienes o servicios, teniendo en cuenta que, conforme a lineamientos de planeación, únicamente estos últimos pueden consolidarse como productos formales de política pública con indicadores y respaldo presupuestal.

En relación con el componente de urgencias y emergencias, se identificaron importantes limitaciones en los sistemas de información, especialmente por la ausencia de variables específicas que permitan registrar y

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

caracterizar eventos relacionados directamente con el consumo de sustancias psicoactivas. Actualmente, estos casos son clasificados dentro de categorías generales de salud mental, lo cual dificulta su análisis detallado y la toma de decisiones basadas en evidencia. Frente a esta situación, se plantearon como retos (y posibles productos) la necesidad de fortalecer los sistemas de información mediante la inclusión de variables específicas y el fortalecimiento del talento humano y las capacidades institucionales para la atención de eventos asociados a sustancias, incluyendo nuevas sustancias psicoactivas.

Adicionalmente, se reiteró que el proceso de formulación de la política pública presenta retrasos frente a los tiempos establecidos, por lo que se requiere avanzar de manera prioritaria en la consolidación de los productos del sector salud. En este sentido, se recordó a los participantes la importancia de revisar, ajustar y complementar las propuestas previamente elaboradas desde cada dependencia, teniendo en cuenta criterios técnicos como su coherencia con los objetivos y líneas estratégicas de la política, su correspondencia con los problemas identificados en el diagnóstico, su articulación con proyectos de inversión vigentes y su pertinencia en términos de impacto y sostenibilidad. Estos insumos deberán ser validados con los jefes de cada área y posteriormente consolidados para avanzar en la formulación de indicadores, con el acompañamiento del equipo de planeación.


Por otra parte, se abordó la organización de la jornada conmemorativa relacionada con la temática de sustancias psicoactivas, prevista para el mes de junio. Se informó que, en articulación con el Consejo de Estupefacientes, se proyecta la realización de un evento distrital el 25 de junio, que aborde temas estratégicos como el enfoque de género, la reducción del daño, la inclusión social de población habitante de calle y el fortalecimiento de los sistemas de información. En este contexto, surgió la propuesta de articular este espacio con una iniciativa de simposio liderada desde la Subred Norte, lo cual podría fortalecer el componente académico y clínico del evento, siempre que se garantice una integración adecuada con los enfoques de política pública y la participación de otros sectores.

Finalmente, se definieron compromisos concretos para los integrantes del nodo. Se acordó el envío de una matriz consolidada que integrará todos los insumos trabajados, la cual deberá ser diligenciada y revisada con cada dependencia y sus respectivos líderes. Se estableció como fecha límite para este ejercicio el 20 de mayo, enfatizando la urgencia de contar con estos aportes para continuar con el proceso de formulación. Asimismo, se resaltó la importancia de asumir este momento como una oportunidad para proponer de manera técnica respuestas integrales a las necesidades identificadas en la ciudad, proyectando acciones que trasciendan las limitaciones actuales y contribuyan al fortalecimiento de la política pública en el mediano y largo plazo.

La reunión finalizó a las 12:40 pm, sin novedades.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Diligenciar la matriz de brechas complementando la oferta distrital disponible actualmente y proponiendo posibles productos para la política	Todos	20 de mayo
Revisar con Subred Norte la propuesta para el evento del 25 de junio	Luisa Bonilla	A partir de la fecha

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Luisa Fernanda Bonilla Rodríguez	Lfbonilla@saludcapital.gov.co	3112040692	SDS - DPSS	
2	Ángela María López Cano	AMLopez@saludcapital.gov.co	3124244578	SDS - SDGyEPSP	

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-DFO-FT-004.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-DFO-FT-004, según lo establecido en el lineamiento de Actas de Reunión.


Evaluación y cierre de la reunión
--

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (x) No ()	No aplica

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

Se adjunta listado de asistencia:

Nombre	Primera entrada	Última salida	Correo electrónico	Rol
Angela Maria, Lopez Cano	5/08/26, 11:42:25 AM	5/08/26, 12:40:02 PM	AMLopez@saludcapital.gov.co	Organizador
Kelly Paola, Salazar Tobon	5/08/26, 11:45:15 AM	5/08/26, 12:40:02 PM	KPSalazar@saludcapital.gov.co	Moderador
Luisa Fernanda, Bonilla Rodriguez	5/08/26, 11:47:10 AM	5/08/26, 12:40:02 PM	LFBonilla@saludcapital.gov.co	Moderador
Luis Fernando, Marrugo Llamas	5/08/26, 11:49:21 AM	5/08/26, 12:40:02 PM	LFMarrugo@saludcapital.gov.co	Moderador
Laura Alejandra, Suarez Vizcaino	5/08/26, 11:49:34 AM	5/08/26, 12:40:02 PM	LASuarez@saludcapital.gov.co	Moderador
Custodio, Rosales Bohada	5/08/26, 11:50:29 AM	5/08/26, 12:40:02 PM	C1Rosales@saludcapital.gov.co	Moderador
Henry, Alejo Alejo	5/08/26, 11:50:43 AM	5/08/26, 12:40:02 PM	HAlejo@saludcapital.gov.co	Moderador
Yohanna Esther, Sanchez Vaca	5/08/26, 12:00:07 PM	5/08/26, 12:40:02 PM	YESanchez@saludcapital.gov.co	Moderador

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Se adjunta evidencia de la reunión:

